

簿記事務科 訓練生募集

受講期間：令和元年9月3日(火)～令和2年2月28日(金)

※土・日・祝日および令和元年12月30日(月)～令和2年1月3日(金)は休校日

概要：

- 商企業や工企業における経理担当者および経理事務員としての知識や財務諸表を読む力を身に付け、また、ITを活用する知識・技術・技能等の実務で活用できるビジネスマインドを身につけ、企業の経営状況を把握でき即戦力になる人材を育成します。
- 社会人としてのマナーやコミュニケーションスキルの向上を図り、より有利な条件で企業等に就職できることを目的とします。

資格取得目標：

日本商工会議所主催簿記検定3級・2級、
コンピュータサービス技能評価試験
ワープロ部門3級・表計算部門3級



募集期間：令和元年6月27日(木)～7月24日(水)

〔応募資格〕 公共職業安定所長からあっせんを受けることができ、
訓練を受けて関連職種へ就職を希望される方。

選考日時：8月8日(木)午前9時30分開始

定員30名 / 託児定員5名

合格発表：8月20日(火)午前9時～

実施場所：

株式会社
福岡ソフトウェアセンター

〒820-0066 福岡県飯塚市幸袋526-1

電話 0948-21-1281

〔チラシ裏面の地図をご覧ください。〕

駐車場
無料

9月開講
(託児付)

受講料
無料

※ただしテキスト代
(14,000円)
及び各種資格受験料は
自己負担となります。

訓練施設内に託児所を完備!
安心してお子様を
預けられます!



託児無料

(託児定員:5名)
福岡県基準適合
届出保育施設

●お問合せは 福岡県立小竹高等技術専門校

〒820-1104 福岡県鞍手郡小竹町新多514-2 09496-2-6441

●入校願書で知り得た個人情報については、入校選考及びその後の
訓練実施のために必要な範囲で利用し、ほかの目的には使用しません。

訓練生募集案内

募集科 簿記事務科 9月開講(託児付)

応募資格 公共職業安定所長から受講あっせんを受けることができ、訓練を受けて関連職種へ就職を希望される方。
※ご提出いただいた願書(証明写真含む)、その他応募書類はご返却できませんので予めご了承下さい。

募集定員 30名(最少実施可能人数15名)
※応募者が最少実施可能人数を下回った場合、訓練が中止になる場合があります。あらかじめご了承下さい。

受講期間 **令和元年9月3日(火)～令和2年2月28日(金)**
※土・日・祝日、令和元年12月30日(月)～令和2年1月3日(金)は休校日です。

受講総時間 673時間(6ヶ月間)

受講時間 10時00分～17時00分 ※2月(2日間)は10時00分～16時00分となる日があります。

訓練実施 株式会社福岡ソフトウェアセンター 託児サービスは当施設で行います。月齢・発育状態によってはサービスを受けられないことがありますので、申込前に株式会社福岡ソフトウェアセンター(0948-21-1281)に必ずお問い合わせ下さい。また、託児定員数に限りがありますので、申込者多数の場合、託児サービスを受けられない場合もあります。※当施設は、福岡県基準適合届出保育施設です。

訓練内容

- 経営管理に必要な簿記会計知識を基礎から学び、また事務作業に必要な文書作成・表計算等の基本操作・応用技術を習得し、実務で活用できるスキルを身に付けます。
- 社会人としての対人関係スキルやマナーを学び、ビジネススキルを身に付けます。

就職先の職務 簿記会計・経理等の事務員全般、営業職、コスト管理を求められる管理職

資格取得目標 日本商工会議所主催簿記検定3級・2級、コンピュータサービス技能評価試験ワープロ部門3級・表計算部門3級

受講費用 受講期間中の受講料は無料です。ただしテキスト代(14,000円程度)および各種資格取得受験料は自己負担となります。

応募方法

- 1.住所管轄ハローワーク窓口にて、就職のための職業相談を受けて下さい。
- 2.雇用保険受給資格者の方は雇用保険受給資格者証をご提示下さい。
- 3.入校願書(ハローワーク窓口にて必要事項を記入し、写真(上半身、無帽、正面向き、4×3cm、6か月以内撮影)を貼付して、住所管轄のハローワークに提出して下さい。※小竹高等技術専門学校・福岡ソフトウェアセンターでは受付けていません。
- 4.応募の受付は、土曜日・日曜日・祝日を除き、8時30分から17時15分までです。
※ご提出いただいた願書(証明写真含む)、その他応募書類はご返却できませんので予めご了承下さい。

■重要事項■ 受験票は送付しませんので、この募集案内に従って選考会場までおいで下さい。

入校選考

選考日: 令和元年8月8日(木) 9時30分開始
選考会場: 株式会社福岡ソフトウェアセンター (飯塚市幸袋526番地1飯塚リサーチパーク内)

※駐車場は、第3駐車場をご利用下さい。

選考内容: 適性検査、面接

- 入校選考日には、筆記用具(鉛筆・消しゴム)を持参して下さい。
- 遅刻した場合は、受験できない場合がありますので注意して下さい。

合格発表

令和元年8月20日(火) 9時00分
(1)ホームページにて発表[福岡県の職業訓練] <http://www.fukuoka-kunren.net/>
(2)小竹高等技術専門学校正面玄関左の掲示板に掲示
(3)本人宛に郵送にて通知します

●オリエンテーション●
令和元年9月3日(火) 午前9時20分開始
※持参品は合格通知で指示します。
健康診断書(用紙は合格通知に同封)を当日に持参してください。
※健康診断費用は自己負担になります。

訓練カリキュラム

	教科の科目	訓練時間	コースの内容
普通学科	オリエンテーション	8h	オリエンテーション、人権研修
	就職支援	32h	職務経歴書・履歴書などの作成、対面面接対策、求人情報の提供、自己分析・自己棚卸し、企業・業界理解
	ビジネスマナー	6h	職場生活のマナーとルール、コミュニケーション能力、自己管理、電話応対6か条、グループワークによる模擬演習
専門学科	Windows基礎	3h	OSの役割、周辺機器名称と役割、デスクトップのカスタマイズ、ウィンドウ・キー操作
	インターネット電子メール基礎	2h	インターネット概論、情報セキュリティ、ネット利用のマナー
	Word基礎	12h	特徴・画面構成・基本機能、ファイル管理、文字入力規則、ページ設定
	Excel基礎	12h	特徴・画面構成・基本機能、ファイル管理、シート・セル操作、データの種類の、入力規則
	商業簿記基礎	129h	商業簿記の概要、仕訳、試算表、決算整理、総勘定元帳作成など、検定対策
	商業簿記応用	142h	諸取引の記帳、株式会社会計、決算整理、連結会計、帳簿組織、検定対策
	工業簿記	142h	工業簿記の概要、原価計算、財務諸表、工場会計、費目別計算、検定対策
実技	Windows活用	5h	コンピュータ構成要素、アカウント設定、周辺機器カスタマイズ、記憶媒体の仕組み
	インターネット電子メール活用	6h	検索サイト・ワード検索、セキュリティ設定、電子メールの送受信返信、添付ファイル、センシティブ情報、ビジネスシーン演習
	Word活用	87h	文書作成と編集等、表・画像利用、デザイン編集・差し込み印刷等の演習、検定対策、ビジネスシーン演習
	Excel活用	87h	データ・表の作成・編集、印刷機能等、集計グラフ・台帳管理と分析機能、基礎関数、関数活用、検定対策、ビジネスシーン演習
訓練カリキュラム合計		673h	

選考および訓練実施場所



株式会社
福岡ソフトウェア
センター

駐車場
無料

〒820-0066 福岡県飯塚市幸袋526-1 / 電話 0948-21-1281



地図QRコード