

## 【オンライン研修】

### 305. 【オンライン】新人エンジニアのためのビジネスマナー

#### 1. 研修要領

・ITSS	-
・研修実施日	2024年7月3日(水)～2024年7月5日(金)
・研修実施時間・日数	13:00 ～ 17:00 (4時間/日)
・研修会場	自社/自宅
・研修受講料(税別・テキスト代込)	50,000円

#### 2. 対象者

新卒エンジニア、第二新卒エンジニア

#### 3. カリキュラムの概要

ビジネスパーソンとして基本的なマナー(①笑顔・表情 ②挨拶 ③態度・姿勢④身だしなみ ⑤言葉遣い・敬語など)や対応マナーを講義と演習により身につけます。

実際のお仕事を想定して、ロールプレイにより他の方々と交流でき、楽しく身につけていただけます。

ビジネスマナーだけでなく、お仕事を進める上で大切なタイムマネジメント、職場のコミュニケーションスキル、メンタルヘルスセルフケアなども学びます。そして、講師、他者からのフィードバックにより、実践的な内容を身につけていただけます。

#### 4. 使用教材

オリジナルテキスト

#### 5. 到達目標

1. 社会人としての基礎から実践までのビジネスマナーを身につけることができる。
2. 職場生活のマナーを守って、日常のコミュニケーションを円滑にすることができる。
3. IT技術者に必要不可欠な職場のコミュニケーションスキルを身につけることができる。
4. メンタルヘルスを学び、ストレスに強くなれるセルフマネジメントを身につけることができる。

## 6. カリキュラムの詳細

3日間(12時間)

	科目	時間	科目の内容
1 日 目	1. ビジネスパーソンの基本マナー	2.0h	・第一印象の重要性 ・ビジネスの基本
	2. ビジネスの対応マナー	2.0h	・名刺交換 ・席次 ・来客対応 ・訪問マナー ・電話対応マナー ・お茶出し<参考学習>
2 日 目	3. タイムマネジメント	1.5h	・PDCAサイクル ・報告・連絡・相談 ・指示・命令
	4. ビジネス文書・E-mail	1.5h	・ビジネス文書 ・ビジネスE-mail ・宛名・封書・お礼状
	5. 職場のコミュニケーション	1.0h	・仕事の進め方 ・社会人としてのコミュニケーションの取り方 ・先輩や上司にわかりやすく伝える ・報告グループワーク
3 日 目	6. 新入社員の為のメンタルヘルス (セルフケア)	2.0h	・心の健康について ・セルフメンタルケア ・ビリーフチェンジ(ネガ・ポジ変換法) ・感情コントロール(クリアリング法) ・個々の行動パターンを分析 ・色彩心理学
	7. 総合演習	2.0h	・職場でのケーススタディ ・受講者からのフィードバック・講師コメント
	計	12.0h	

※開催の2週間前の時点で、申込者数お1人以上で開催決定とします。

※改善のためカリキュラムは予告なく変更させていただくことがあります。